



---

Aika 26.03.2025, klo 13:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsiteltävät asiat**

- § 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 15 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 16 Vuoden 2025 tilinpäätöksen esittely ja muut ajankohtaiset asiat**
- § 17 Hallintojohtajan ajankohtaiskatsaus ja yleiskuuleminen**
- § 18 Henkilöstöjärjestön (JYTY) pääluottamushenkilön yleiskuuleminen**
- § 19 Muut asiat**



---

Osallistujat

Raimo Kemppainen, puheenjohtaja  
Assi Mensonen, 1. varapuheenjohtaja  
Eija Susitaival, sihteeri  
Päivi Eklund  
Jarmo Karjalainen  
Ulla Möller  
Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja  
Juha Kukkonen  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja



---

**§ 14**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Susitaival, eija.susitaival@bdo.fi

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla läsnä. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

**Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 15**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Susitaival, eija.susitaival@bdo.fi

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

**Ehdotus**

Kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.



---

**§ 16**

**Vuoden 2025 tilinpäätöksen esittely ja muut ajankohtaiset asiat**

RauDno-2025-169

Rautalammin kunnanjohtaja Anu Sepponen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen klo 13.00 esittelemään vuoden 2025 tilinpäätöstä ja kertomaan konsernivalvonnan, sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja strategian toteutumisesta, talouden tasapainottamistoimista sekä muista kunnan ajankohtaisista asioista

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee ja merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan esityksen.



---

**§ 17**

**Hallintojohtajan ajankohtaiskatsaus ja yleiskuuleminen**

RauDno-2025-170

Rautalammin kunnan hallintojohtaja Merja Koivula-Laukka on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen klo 14.00 kertomaan työllisyys- ja kotouttamisasiosta, palkka-asioihin (mm. tasopalkka) liittyvistä asioista sekä muista ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee ja merkitsee tiedoksi hallintojohtajan esityksen.



---

**§ 18**

**Henkilöstöjärjestön (JYTY) pääluottamushenkilön yleiskuuleminen**

RauDno-2025-171

Henkilöstöjärjestö OAJ:n pääluottamushenkilö Juha Kukkonen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen klo 15.00 kertomaan OAJ:n jäsenistön ja henkilöstöjärjestön ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee ja merkitsee tiedoksi JYTY:n pääluottamushenkilön kuulemisen.



---

**§ 19**

**Muut asiat**

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.